



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

от 21.04.2015

№ 109

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 7 июля 2014 года № 256 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 мая 2014 года № 506 «О предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» и в целях соблюдения последовательности действий (административных процедур), необходимых для осуществления полномочий по осуществлению государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 7 июля 2014 года № 256 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» (прилагается).

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Балясный):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о внесении соответствующих изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 мая 2014 года № 506 «О предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока».

Заместитель главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края,  
министр сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края



С.В. Гаркуша

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского  
хозяйства и перерабатывающей  
промышленности

Краснодарского края

от 21.04. 2015 № 109

### ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ министерства сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности Краснодарского  
края от 7 июля 2014 года № 256 «Об утверждении  
Административного регламента предоставления министерством  
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края государственной услуги по  
предоставлению субсидий на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную  
переработку молока»**

1. В разделе 1 «Общие положения» приложения к приказу:

1) в подразделе 1.2:

пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются сельскохозяйственные товаропроизводители Краснодарского края (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, обратившиеся в министерство с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока. Субсидии предоставляются в целях возмещения части понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем году затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта и (или) козьего молока (далее – молоко) по ставкам, утверждаемым приказом министерства:»;

в пункте 1.2.2:

в подпункте 5 после слов «поголовья коров» дополнить словами «и (или) коз»;

подпункты 6 – 8 исключить;

в подпункте 9 слова «(в течение 2014 года)» исключить;

2) в подразделе 1.3:



в пункте 1.3.1:

абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

«понедельник - среда: с 09.00 до 18.00,

четверг, пятница: неприемные дни,»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«понедельник - среда: с 13.00 до 13.50,»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«Прием заявлений с прилагаемыми документами также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Краснодарского края (далее – многофункциональный центр). Контактная информация о многофункциональных центрах размещена на Едином портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края ([www.e-mfc.ru](http://www.e-mfc.ru)).»;

в пункте 1.3.2 абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«управление развития сельских территорий (861) 214-25-79, 214-25-94;»;

пункт 1.3.4. дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«Прием и консультирование граждан также осуществляется в многофункциональных центрах по месту их нахождения и в соответствии с графиком работы многофункциональных центров.»;

пункт 1.3.5. дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«в многофункциональных центрах.».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» приложения к приказу:

в пункте 2:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«управление развития сельских территорий»;

дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«Прием заявлений с прилагаемыми документами также осуществляется многофункциональными центрами.»;

абзац двенадцатый после слов «Сотрудники министерства» дополнить словами «и многофункциональных центров»;

в пункте 5:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1370 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» (Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 2), ст. 7926; 03.06.2013, № 22, ст. 2822; 27.01.2014, № 4, ст. 374; 12.05.2014, № 19, ст. 2431; 02.02.2015, № 5, ст. 828);»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 04 марта 2015 года № 84 «Об утверждении форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюд-

жета бюджетам субъектов Российской Федерации на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1370»;

в пункте 6:

абзац первый после слова «министерства» дополнить словами «или уполномоченному сотруднику многофункционального центра»;

подпункты 5 - 7 изложить в следующей редакции:

«5) сведения о производстве молока на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению № 7 к Административному регламенту;

6) сведения о качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, по форме, согласно приложению № 8 к Административному регламенту;

7) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме, согласно приложению № 9 к Административному регламенту, с приложением копий документов, подтверждающих факт реализации молока, заверенных заявителем, за период, заявленный к субсидированию.»;

абзац девятый после слова «министерства» дополнить словами «или уполномоченный сотрудник многофункционального центра»;

абзац первый пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги через многофункциональные центры осуществляется в рамках соответствующего соглашения, заключенного между министерством и уполномоченным многофункциональным центром на заключение соглашений на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами на территории Краснодарского края – государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» приложения к приказу:

в подразделе 3.4:

1) пункт 3.4.1. изложить в новой редакции:

«3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является передача в день регистрации уполномоченным сотрудником управления организационной работы и делопроизводства министру или его заместителям на рассмотрение зарегистрированного заявления с документами для получения указания (резолуции) по их исполнению.

Уполномоченный сотрудник управления животноводства и государственного племенного надзора забирает заявление с документами сельскохозяйственных организаций из приемной министра или его заместителя с указаниями по выполнению документа (резолуцией).

Уполномоченный сотрудник управления развития сельских территорий министерства забирает заявление с документами крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей из приемной министра или его заместителя с указаниями по выполнению документа (резолюцией).»;

2) в пункте 3.4.2:

абзац первый после слов «племенного надзора» дополнить словами «либо уполномоченный сотрудник управления развития сельских территорий»;

абзац второй после слова «коров» дополнить словами «и (или) коз»;

абзацы с третьего по пятый исключить;

в абзаце шестом слова «, а также соответствия показателям идентификации молока, представленного к субсидированию, по содержанию в нем жира не менее 3,4 процента и белка не менее 3,0 процента» исключить;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«передает заявление и документы на рассмотрение в учетно-финансовое управление министерства (отдел методологии бухгалтерского учета организаций АПК).»;

3) пункт 3.4.3 исключить;

4) пункт 3.4.4:

«3.4.4. Уполномоченный сотрудник учетно-финансового управления министерства (отдел методологии бухгалтерского учета организаций АПК):

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

запрашивает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

При наличии указанных данных, полученных ранее министерством посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогопла-

тельщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

После получения сведений уполномоченный сотрудник учетно-финансового управления министерства (отдел методологии бухгалтерского учета организаций АПК) осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия регистрации, постановки на налоговый учет на территории Краснодарского края;

соблюдения заявителем условия отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

соблюдения заявителем условия отсутствия задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края.

Информация о подтверждении ( не подтверждении) статуса «сельскохозяйственный товаропроизводитель», а также информация по запросам и сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, отражаются в программе «1С:Предприятие: Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям» с отметкой «Исполнено» и указанием даты.»;

5) пункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Уполномоченный сотрудник отдела методологии бухгалтерского учета организаций АПК учетно-финансового управления министерства передает документы в отдел субсидий отдельных отраслей учетно-финансового управления министерства.

Уполномоченный сотрудник учетно-финансового управления министерства (отдел субсидий отдельных отраслей):

проверяет наличие оформленного в установленном порядке листа согласования;

проверяет наличие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год;

осуществляет рассмотрение документов на предмет отсутствия просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

проверяет справки-расчеты причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления суммы субсидий, вносит данные в программу «1С:Предприятие: Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям»;

при выполнении заявителем условий получения субсидии, готовит проект приказа о принятии решения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее - приказ), на основании оформленного листа согласования, информации по запросам и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, отраженных в программе «1С: Предприятие: Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям»;



передает копию подписанного приказа вместе со вторыми экземплярами справок-расчетов в отдел ведомственного финансового контроля и противодействия коррупции министерства.»;

б) дополнить пунктом 3.4.5<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.4.5<sup>1</sup>. В случае невыполнения заявителем одного или нескольких условий, указанных в пунктах 3.4.2, 3.4.4 и 3.4.5 подраздела 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» Административного регламента, уполномоченный сотрудник учетно-финансового управления министерства в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и вносит в программу «1С:Предприятие: Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям» сведения о направлении заявителям отказов в предоставлении субсидий.»;

дополнить пунктом 3.7. «Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» следующего содержания:

«Прием заявлений с прилагаемыми документами (далее – документы) через многофункциональный центр осуществляется в соответствии с порядком и графиком работы многофункционального центра.

В случае обращения заявителя в многофункциональный центр уполномоченный сотрудник многофункционального центра:

- 1) проверяет полноту представленных заявителем документов;
- 2) осуществляет прием представленных заявителем документов или отказывает в приеме документов с указанием причин отказа;
- 3) составляет расписку в получении документов (далее – расписка) в двух экземплярах, включающую:
  - а) опись документов, представленных заявителем;
  - б) информацию о министерстве: наименование, местонахождение, место приема граждан по вопросам оказания государственной услуги, часы приема граждан по предоставлению государственной услуги, справочные телефоны, по которым производится информирование о порядке предоставления государственной услуги, адрес официального сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет», адрес электронной почты;
  - в) информацию о порядке уведомления заявителя о результате предоставления государственной услуги;
  - г) информацию о сроке передачи документов заявителя в министерство и сроке предоставления государственной услуги;
  - д) информацию о дате и времени приема документов заявителя (под временем приема понимается время, в которое уполномоченным сотрудником многофункционального центра окончен прием документов и составлена расписка);
  - ж) информацию о должности, фамилии, инициалах уполномоченного сотрудника многофункционального центра, осуществлявшего прием документов;
  - з) подпись уполномоченного сотрудника многофункционального центра, осуществлявшего прием документов;



- 4) передает один экземпляр расписки заявителю;
- 5) регистрирует заявление по дате и времени приема, указанным в расписке;
- 6) направляет министерству расписку, заявление и документы заявителя в полном объеме в срок, установленный соглашением.

Заявление с прилагаемыми документами, поступившие в министерство, в том числе через многофункциональные центры, регистрируются уполномоченным сотрудником управления организационной работы и делопроизводства министерства в порядке, указанном в подразделе 3.3 «Регистрация заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами» раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения» Административного регламента.

Реализация многофункциональным центром и его работниками действий, предусмотренных настоящим пунктом Административного регламента, осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и уполномоченным многофункциональным центром на заключение соглашений на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами на территории Краснодарского края – государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.»;

в подразделе 5.4 раздела 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц» абзац второй после слов «по почте,» дополнить словами «через многофункциональный центр,»;

подраздел 5.11 раздела 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявителя могут получить в месте предоставления государственной услуги, многофункциональном центре, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

4. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока изложить в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края

государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (в редакции приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 21.04 2015 г. № 109)

# ФОРМА

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края

г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 36

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока**

Прошу предоставить в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.05.2014 № 506 «О предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока», субсидию на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Сообщаем следующие сведения:

1. Полное наименование \_\_\_\_\_

2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

\_\_\_\_\_  
(М.П. и подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя (главы КФХ))

3. Телефон, факс \_\_\_\_\_  
 4. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
 5. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_  
 6. ИНН \_\_\_\_\_  
 7. КПП \_\_\_\_\_  
 8. ОКТМО \_\_\_\_\_  
 9. ОКПО \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаем.

Подтверждаем наличие коров и (или) коз на 1 число месяца обращения за субсидией \_\_\_\_\_ голов, \_\_\_\_\_ голов соответственно.

Подтверждаем, что в текущем финансовом году не получали субсидии на возмещение части затрат на производство реализуемого молока первого сорта и высшего сорта в рамках мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждены.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии выполняем.

Уведомлены о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Уведомлены о положениях пункта 2 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» о недопустимости требования документов и информации, находящихся в распоряжении органов власти и подведомственных им организаций.

К заявлению приложены следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;  
 2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;  
 3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;  
 4) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.



Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Документы сдал « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Справочно:

\* печать и подпись руководителя (главы КФХ) с расшифровкой подписи указывается на каждом листе заявления

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к заявлению о предоставлении  
субсидии на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного  
на собственную переработку молока

ФОРМА

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**документов, представленных заявителем для получения субсидии  
на возмещение части затрат сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или)  
отгруженного на собственную переработку молока**

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ИНН, район, город)

Управление животноводства и государственного племенного надзора  
Отдел молочного и мясного животноводства  
(для сельскохозяйственных организаций)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Управление развития сельских территорий  
Отдел развития малых форм хозяйствования и агротуризма  
(для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей)

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Начальник отдела

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

».

5. Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока изложить в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края  
государственной услуги по  
предоставлению субсидий на  
возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного  
на собственную переработку молока  
(в редакции приказа министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края  
от 21.04 2015 г. № 109)

ФОРМА

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**причитающихся сумм субсидии на возмещение части затрат**  
**сельскохозяйственных товаропроизводителей**  
**на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного**  
**на собственную переработку молока**  
**за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**  
(субсидируемый период)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

Район (город) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП заявителя \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Расчетный счет заявителя \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет банка \_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

Ф.И.О., телефон исполнителя \_\_\_\_\_

№ п/ п	Наименование	Количество ре- ализованного и (или) отгруженно- го на собственную переработку мо- лока, кг	Ставка субсидии на 1 кило- грамм молока, руб.	Сумма при- читающихся субсидий, руб.
1	2	3	4	Гр5=гр.3×гр.4
1	Расчет субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока - всего, в том числе:		X	
1.1	высшего сорта			
1.2	первого сорта			
2	Расчет субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку козьего молока			
3	Итого		X	

Руководитель  
М.П. \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

».



6. Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока изложить в новой редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края государственной  
услуги по предоставлению субсидий на  
возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1  
килограмм реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока  
(в редакции приказа министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края  
от 21. 04 2015 г. № 109 )

ФОРМА

### СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную  
переработку молока**

№ \_\_\_\_\_

город Краснодар

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице, \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(положение, приказ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_,  
 именуемый в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (свидетельство регистрации, устав, положение, доверенность)

\_\_\_\_\_,  
 вместе именуемые Стороны, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 мая 2014 г. № 506 «О предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» (далее - Порядок), а также в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.10.2013 № 1204 (далее - Программа), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Министерством субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

## 2. Обязательства и права Сторон

### 2.1. Министерство:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_  
 (цифрами, прописью)

в соответствии и на условиях, установленных Порядком.

2.1.2. Вправе осуществлять самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировать и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

1) соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2) для получения субсидий предоставлять в Министерство соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Министерства и иными правовыми актами;

3) представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Министерства по вопросам реализации настоящего Соглашения;

4) в случаях нарушения условий предоставления субсидии и (или) установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии производить возврат субсидии на условиях и в порядке, установленным Порядком и иными правовыми актами;

5) предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки;

6) предоставлять в Министерство для контроля выполнения целевых показателей, указанных в пункте 2.2.2, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовую форму до 14 января, следующего за отчетным годом:

а) сведения о производстве молока, по форме, согласно приложению №7 к Административному регламенту;

б) сведения о качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока, по форме, согласно приложению №8 к Административному регламенту.

2.2.2. Обеспечивает достижение следующих целевых показателей в текущем году:



№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1	Численность коров на конец текущего года	голов	
2	Численность коз на конец текущего года	голов	
3	Объем производства коровьего молока	тыс. кг	
4	Объем производства козьего молока	тыс. кг	
5	Объем реализованного и (или) отгруженно- го на собственную переработку коровьего молока – всего, в том числе:	тыс. кг	
5.1	высшего сорта	тыс. кг	
5.2	первого сорта	тыс. кг	
6	Объем реализованного и (или) отгруженно- го на собственную переработку козьего мо- лока	тыс. кг	

2.2.3. Согласен на осуществление Министерством и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.4. Обеспечивает условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Министерством и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Министерство в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

### 4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Министерству на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

## 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

## 6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпунктов 3, 6 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.3, 2.2.4, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Министерство	Получатель
Местонахождение (почтовый адрес): 350000, город Краснодар, ул. Рашпилевская, 36	Местонахождение (почтовый адрес): _____ _____ _____
Уполномоченное лицо _____ (подпись, ФИО)	Уполномоченное лицо _____ (подпись, ФИО)
М.П.	М.П.

».

7. Приложение «Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий на возме-

щение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока»:

Дополнить приложением № 7 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края государственной  
услуги по предоставлению субсидий  
на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1  
килограмм реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока  
(в редакции приказа министерства  
сельского хозяйства и перерабаты-  
вающей промышленности  
Краснодарского края  
от 21.04 2015 г. № 109)

ФОРМА



# **СВЕДЕНИЯ** **о производстве и реализации молока**

на «    »    20    г.

Наименование заявителя

ИНН

Наименование муниципального образования

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение целевого показателя, установленного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации		Фактическое значение целевого показателя		Выполнение	
		СХО	КФХ	СХО	КФХ	в ед. измерения	в %
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем производства коровьего молока	тыс.кг						
Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку коровьего молока - всего, в том числе:	тыс.кг						
высший сорт	тыс.кг						
первый сорт	тыс.кг						
Объем производства козьего молока	тыс. кг						
Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку козьего молока	тыс. кг						

Руководитель

МП

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

»;

Дополнить приложением № 8 следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края государственной  
услуги по предоставлению субсидий  
на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1  
килограмм реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока  
(в редакции приказа министерства  
сельского хозяйства и перерабаты-  
вающей промышленности  
Краснодарского края  
от 21.04. 2015 г. № 109 )

ФОРМА

### СВЕДЕНИЯ

**о качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную  
переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока**

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Объем (тыс. кг)	Стоимость реализованного мо- лока, и (или) плановая себесто- имость отгруженного на соб- ственную переработку молока	
		всего (тыс. руб.)	в т.ч. за 1 кг (руб. коп.)
1	2	3	4

1	2	3	4
Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку коровьего молока - всего			
в том числе:	x	x	x
высший сорт			
первый сорт			
Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку козьего молока			

Руководитель  
МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

»;

Дополнить приложением № 9 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к Административному регламенту  
предоставления министерством  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края государственной  
услуги по предоставлению субсидий  
на возмещение части затрат  
сельскохозяйственных  
товаропроизводителей на 1  
килограмм реализованного и (или)  
отгруженного на собственную  
переработку молока  
(в редакции приказа министерства  
сельского хозяйства и перерабаты-  
вающей промышленности  
Краснодарского края  
от 21.04 2015 г. № 109 )

ФОРМА



**РЕЕСТР**  
**документов, подтверждающих факт реализации и (или)**  
**отгрузки на собственную переработку молока**

В реестре указываются документы, подтверждающие факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

**РЕЕСТР**  
**документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки**  
**на собственную переработку коровьего молока**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(субсидируемый период)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Объем молока, тыс. кг*	
Наименование организации при-емщика молока	Дата документа	Номер документа	Высшего сорта	Первого сорта
1	2	3	4	5
Всего:	х	х		

\* Указывается показатель с точностью до тысячных долей

Руководитель  
МП

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**РЕЕСТР**  
**документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки**  
**на собственную переработку козьего молока**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(субсидируемый период)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			Объем молока, тыс. кг *
Наименование организации приемщика молока	Дата документа	Номер документа	
1	2	3	4
Всего:	х	х	

\* Указывается показатель с точностью до тысячных долей

Руководитель  
МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

».

Заместитель начальника управления  
животноводства и государственного  
племенного надзора, начальник отдела  
молочного и мясного животноводства



И.В. Фатеева